



ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

от «11» декабря 2020 года

№ 642

г. Горно-Алтайск

О Комиссии по внедрению информационных технологий в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай по вопросам урегулирования разногласий относительно заключений на проекты планов информатизации

В целях реализации приказа Министерства цифрового развития Республики Алтай от 21 сентября 2020 года № 473 «О координации мероприятий по использованию информационно-телекоммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Алтай»

п р и к а з ы в а ю :

1. Создать Комиссию по внедрению информационных технологий в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай по вопросам урегулирования разногласий относительно заключений на проекты планов информатизации (далее - Комиссия).
2. Утвердить прилагаемые:
Состав Комиссии;
Положение о Комиссии.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра цифрового развития Республики Алтай С.П. Алымова.

Исполняющий обязанности
министра

Н.Н. Степанов

Утверждено
приказом Министерства цифрового
развития Республики Алтай
от «11» мая 2020 года № 642

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по внедрению информационных технологий в
исполнительных органах государственной власти Республики Алтай
по вопросам урегулирования разногласий относительно заключений
на проекты планов информатизации

I. Общие положения

1. Комиссия по внедрению информационных технологий в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай по вопросам урегулирования разногласий относительно заключений по проектам планов информатизации (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом, образованным для урегулирования разногласий относительно отрицательных заключений Министерства цифрового развития Республики Алтай (далее – Министерство) на проекты планов информатизации исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, включающих мероприятия по информатизации (далее – проект плана информатизации).

2. Основными функциями Комиссии являются:

а) рассмотрение проекта плана информатизации, заключений на проект плана информатизации, протокола разногласий (далее – документы);

б) принятие одного из решений, указанных в пункте 13 настоящего Положения.

II. Порядок работы Комиссии

3. Заседание Комиссии проводится в течение 5 рабочих дней, следующих со дня поступления в Комиссию документов.

4. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

5. В работе Комиссии помимо ее членов, принимают участие представители исполнительных органов государственной власти Республики Алтай направившие документы на рассмотрение Комиссии.

6. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

7. На время отсутствия председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

8. Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:

- а) руководит деятельностью Комиссии;
- б) планирует деятельность Комиссии;
- в) утверждает повестку дня Комиссии;
- г) ведет заседания Комиссии.

9. Секретарь Комиссии:

- а) участвует в работе по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, осуществляет подготовку заседаний и документационное обеспечение деятельности Комиссии;
- б) информирует членов Комиссии о повестке дня, дате, времени и месте проведения заседания Комиссии не менее чем за два рабочих дня до даты заседания;
- в) обеспечивает регистрацию участников Комиссии;
- г) ведет протоколы заседаний Комиссии.

10. Члены Комиссии:

- а) вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- б) имеют право голоса на заседаниях Комиссии.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины от общего числа членов Комиссии.

12. По рассматриваемым вопросам Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии, либо заместитель председателя Комиссии, председательствующий на заседании.

13. По результатам рассмотрения предоставленных документов, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) решение об урегулировании имеющихся разногласий. В данном решении указываются действия и (или) необходимые корректировки, которые исполнительному органу государственной власти Республики Алтай необходимо выполнить для формирования итоговой версии проекта плана информатизации, а также срок совершения таких действий, который не может превышать 15 календарных дней, следующих со дня принятия решения об урегулировании имеющихся разногласий;

б) решение об утверждении плана информатизации. В данном решении указывается о том, что проект плана информатизации подлежит принятию в редакции исполнительного органа государственной власти Республики Алтай.

В случае принятия решения по подпункту «а» настоящего пункта, исполнительный орган государственной власти Республики Алтай в срок, установленный решением Комиссии, осуществляет необходимые действия, после чего доработанный проект плана информатизации направляется на повторное заключение в Министерство.

14. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к принятому решению.

15. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии, а в его отсутствие - председательствующим на заседании заместителем председателя Комиссии.

Утвержден
 приказом Министерства цифрового
 развития Республики Алтай
 от «11» декабря 2020 года № 646

СОСТАВ

**Комиссии по внедрению информационных технологий в
 исполнительных органах государственной власти Республики Алтай
 по вопросам урегулирования разногласий относительно заключений
 на проекты планов информатизации**

Степанов Н.Н.	- и.о. министра цифрового развития Республики Алтай (председатель Комиссии)
Алымов С.П.	- заместитель министра цифрового развития Республики Алтай (заместитель председателя Комиссии)
Фетисова И.П.	- специалист 1 разряда отдела по развитию информационных технологий Министерства цифрового развития Республики Алтай (секретарь Комиссии)
Бовин Р.В.	- начальник отдела по развитию информационных технологий Министерства цифрового развития Республики Алтай
Кудашова Е.И.	- заместитель начальника отдела по развитию информационных технологий Министерства цифрового развития Республики Алтай
Прописестис А.З.	- директор бюджетного учреждения Республики Алтай по эксплуатации радиорелейной линии связи «Эл Телком»
	- представитель (представители) исполнительного органа государственной власти Республики Алтай (по согласованию)