

---

**УКАЗ**

**ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ,  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

**О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ,  
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ  
ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
ДОЛЖНОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ, И СОБЛЮДЕНИЯ  
ОГРАНИЧЕНИЙ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ  
ДОЛЖНОСТИ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай,  
Председателя Правительства Республики Алтай  
от 27.08.2010 № 188-У)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Конституционным [законом](#) Республики Алтай от 24 февраля 1998 года № 2-4 "О Правительстве Республики Алтай" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Алтай, и лицами, замещающими государственные должности Республики Алтай, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Республики Алтай.

2. Возложить на Комиссию по противодействию коррупции в Республике Алтай, состав которой утвержден распоряжением Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 28 ноября 2008 года № 294-рГ, функции по проверке соблюдения требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности Республики Алтай, названные в [подпункте "а" пункта 1](#) Положения, утвержденного настоящим Указом, и урегулированию конфликта интересов.

Глава Республики Алтай,  
Председатель Правительства  
Республики Алтай  
А.В.БЕРДНИКОВ

г. Горно-Алтайск  
28 декабря 2009 года  
№ 269-У

Утверждено  
Указом  
Главы Республики Алтай,

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ,  
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ  
ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
ДОЛЖНОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ, И СОБЛЮДЕНИЯ  
ОГРАНИЧЕНИЙ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ  
ДОЛЖНОСТИ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай,  
Председателя Правительства Республики Алтай  
от 27.08.2010 N 188-У)

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Алтай, включенных в [перечень](#) государственных должностей, утвержденный Законом Республики Алтай от 1 августа 2006 года N 62-РЗ "О перечне государственных должностей Республики Алтай" (далее - граждане), на отчетную дату и лицами, замещающими государственные должности Республики Алтай, на конец отчетного периода;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при назначении на государственную должность Республики Алтай в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

в) соблюдения лицами, замещающими государственные должности Республики Алтай, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Республики Алтай (далее - установленные ограничения).

2. Проверка осуществляется:

а) кадровой службой Единого аппарата Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай по решению Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай - в отношении лиц, замещающих государственные должности Республики Алтай, представителем работодателя которых является Глава Республики Алтай, Председатель Правительства Республики Алтай, а также в отношении лиц, представителем работодателя которых является Избирательная комиссия Республики Алтай;

б) кадровой службой Аппарата Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай по решению Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай - в отношении лиц, замещающих государственные должности Республики Алтай, представителем работодателя которых является Государственное Собрание - Эл Курултай Республики Алтай.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина и лица, замещающего государственную должность Республики Алтай, и оформляется в письменной форме.

3. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [подпунктом "а" пункта 1](#) настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- а) правоохранительными и налоговыми органами;
- б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с федеральными законами и иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- в) Общественной палатой Республики Алтай.

(п. 3 в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 27.08.2010 N 188-У)

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [подпунктами "б" и "в" пункта 1](#) настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с федеральными законами и иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- в) Общественной палатой Республики Алтай.

(п. 4 в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 27.08.2010 N 188-У)

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 рабочих дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 рабочих дней лицом (органом), принявшим решение о ее проведении.

7. При осуществлении проверки соответствующая кадровая служба вправе:

а) по согласованию с руководителем государственного органа Республики Алтай проводить собеседование с гражданином или лицом, замещающим государственную должность Республики Алтай;

б) изучать представленные гражданином или лицом, замещающим государственную должность Республики Алтай, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от гражданина или лица, замещающего государственную должность Республики Алтай, пояснения по представленным им материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Республики Алтай, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации, общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях:

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего государственную должность Республики Алтай, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

о соблюдении лицом, замещающим государственную должность Республики Алтай, установленных ограничений;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

8. В запросе, предусмотренном [подпунктом "г" пункта 7](#) настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или лица, замещающего государственную должность Республики Алтай, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего государственную должность Республики Алтай, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего Республики Алтай, подготовившего запрос.

9. Руководители государственных органов и организаций, в адрес которых поступил запрос, организуют исполнение запроса и представляют запрашиваемую информацию.

10. Соответствующая кадровая служба обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданина или лица, замещающего государственную должность Республики Алтай, о начале проверки в отношении его - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданина или лица, замещающего государственную должность Республики Алтай, беседы с ними, в ходе которой они должны быть проинформированы о том, какие сведения, представляемые ими в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения гражданина или лица, замещающего государственную должность Республики Алтай, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином или лицом, замещающим государственную должность.

11. По окончании проверки соответствующая кадровая служба обязана ознакомить гражданина или лицо, замещающее государственную должность Республики Алтай, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и о государственной тайне.

12. Гражданин или лицо, замещающее государственную должность Республики Алтай, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме:

в ходе проверки;

по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 10](#) настоящего Положения;

по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать пояснения по ним в письменной форме;

в) обращаться в соответствующую кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 10](#) настоящего Положения.

13. Пояснения, указанные в [пункте 12](#) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

14. На период проведения проверки лицо, замещающее государственную должность Республики Алтай, может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 рабочих дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 рабочих дней лицом (органом), принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения лица, замещающего государственную должность Республики Алтай, от замещаемой должности денежное вознаграждение по замещаемой им должности сохраняется.

15. Соответствующая кадровая служба представляет лицу (органу), принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

16. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица (органа), принявшего решение о ее проведении, предоставляются государственным органом Республики Алтай с одновременным уведомлением об этом гражданина или лица, замещающего государственную должность Республики Алтай, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с федеральным законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Республики Алтай, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о представлении лицом, замещающим государственную должность Республики Алтай, недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [подпунктом "а" пункта 1](#) настоящего Положения, и о несоблюдении им требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо установленных ограничений, материалы проверки представляются в Комиссию по противодействию коррупции в Республике Алтай, состав которой утвержден распоряжением Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 28 ноября 2008 года N 294-рГ.

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 27.08.2010 N 188-У)

19. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в соответствующую кадровую службу в соответствии с положением о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Алтай, и лицами, замещающими государственные должности Республики Алтай, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утверждаемым Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай, по окончании календарного года приобщаются к личным делам соответствующими кадровыми службами.

20. Копии справок, указанных в [пункте 19](#) настоящего Положения, и материалы проверки хранятся в соответствующей кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

---