

0421



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЮП

от 29 сентября 2021 года № 284

г. Горно-Алтайск

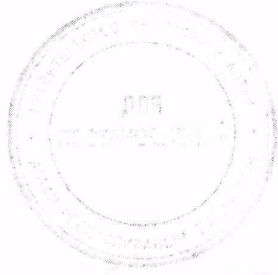
**Об утверждении Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Республике Алтай**

В соответствии со статьей 192 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»

Правительство Республики Алтай **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Республике Алтай (далее – Положение).
2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года за исключением пункта 85 раздела VI Положения.
3. Пункт 85 раздела VI Положения вступает в силу с 1 января 2023 года.

Глава Республики Алтай,  
Председатель Правительства  
Республики Алтай



О.Л. Хорохордин

06 5389 21

профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

6. Объектами контроля являются предпринимательская деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, имеющих лицензию по управлению многоквартирными домами (далее – объекты контроля).

7. Министерство осуществляет учет объектов контроля и актуализацию информации о них в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - ФЗ № 248) посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля, в том числе использовании информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

## **II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении контроля**

8. Контроль осуществляется Министерством на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риск причинения вреда), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

9. Министерство для целей управления рисками причинения вреда при осуществлении контроля, относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- а) высокий риск;
- б) средний риск;
- в) умеренный риск;
- г) низкий риск.

10. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Министерством на основе сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска согласно Приложению к настоящему Положению.

11. В случае если объект контроля не отнесен Министерством к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

12. Проведение плановых проверок в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется Министерством со следующей периодичностью:

- а) для категории высокого риска - 1 раз в 2 года;
- б) для категории среднего риска - не чаще 1 раза в 4 года и не реже 1 раза в 5 лет;



Министерство обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Министерства (далее – доклад).

21. Доклад утверждается приказом министра и размещается ежегодно, до 15 марта года, следующего за отчетным годом, за предыдущий период на официальном сайте.

### 3. Объявление предостережения

22. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) осуществляется Министерством в соответствии со статьей 49 ФЗ № 248.

23. Составление и оформление предостережения осуществляется по типовой форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» (далее - Приказ № 151), не позднее 10 календарных дней, следующих со дня получения Министерством сведений, предусмотренных пунктом 1 статьи 49 ФЗ № 248.

24. Контролируемое лицо не позднее 15 рабочих дней следующих со дня получения предостережения вправе подать в Министерство возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются:

а) наименование контролируемого лица - юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица - индивидуального предпринимателя, гражданина;

б) идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;

в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

г) обоснование позиции контролируемого лица в отношении указанных в предостережении его действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

25. Уведомление об исполнении предостережения направляется в Министерство контролируемым лицом в бумажном виде посредством почтового отправления либо в виде электронного документа, подписанного в соответствии с частью 6 статьи 21 ФЗ № 248, на указанный в предостережении адрес электронной почты или иным указанным в таком предостережении способом в срок, не превышающий 60 дней, следующих со дня получения предостережения контролируемым лицом.

26. Министерство в день поступления возражения регистрирует его посредством системы электронного документооборота и делопроизводства и в течение 20 рабочих дней следующих со дня регистрации возражения рассматривает и направляет контролируемому лицу, направившему возражение ответ в порядке, установленном статьей 21 ФЗ № 248.

27. Министерство осуществляет учет объявленных предостережений в журнале учета профилактических мероприятий и использует

36. Министерство обязано предложить проведение профилактического визита контролируемым лицам, приступающим к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами на основании лицензии, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

37. При проведении профилактического визита контролируемому лицу не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований (далее – предписание). Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

38. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом министру, для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

#### **IV. Осуществление контроля**

39. При осуществлении контроля контрольные (надзорные) мероприятия проводятся Министерством на плановой и внеплановой основе. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 61 ФЗ № 248. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 66 ФЗ № 248.

40. Взаимодействие Министерства с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- а) инспекционный визит;
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка.

41. Без взаимодействия с контролируемым лицом Министерством проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- б) выездное обследование.

42. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами на основании заданий министра.

43. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, осуществляются Министерством только путем совершения должностными лицами следующих контрольных (надзорных) действий:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) инструментальное обследование;



51. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля не может превышать один рабочий день.

52. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица на объект контроля.

## **2. Документарная проверка**

53. Документарная проверка осуществляется должностным лицом в соответствии со статьей 72 ФЗ № 248.

54. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Министерства, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этих контролируемых лиц. В ходе документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов.

## **3. Выездная проверка**

55. Выездная проверка осуществляется должностным лицом в соответствии со статьей 74 ФЗ № 248.

56. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов;
- д) инструментальное обследование.

## **4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)**

57. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) (далее - наблюдение) осуществляется должностным лицом в соответствии со статьей 74 ФЗ № 248.

58. При осуществлении наблюдения, сбора и анализа поступивших в Министерство документов, сведений и размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности контролируемых лиц Министерство:

- а) проверяет своевременность, полноту и достоверность поступивших документов и сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

## VI. Обжалование решений Министерства, действий (бездействия) должностных лиц

68. Решения Министерства, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы контролируемым лицом, его представителем в порядке, установленном ФЗ № 248.

69. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления контроля имеют право на досудебное обжалование:

- а) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- б) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний;
- в) действий (бездействия) должностных лиц Министерства в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

70. Жалоба подается контролируемым лицом в Министерство в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг), за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 ФЗ № 248.

71. Жалоба на:

- а) решение Министерства, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается министром;
- б) действия (бездействие) министра рассматривается Комиссией по рассмотрению жалоб (далее - Комиссия). Положение о Комиссии, порядок работы и состав Комиссии утверждаются правовым актом Министерства.

72. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

73. Жалоба на решение Министерства, действия (бездействие) должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней, следующих со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

74. Жалоба на предписание Министерства может быть подана в течение десяти рабочих дней, следующих со дня получения контролируемым лицом предписания.

75. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Министерством.

76. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

77. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Министерства.

78. Министерство в срок не позднее двух рабочих дней со дня



85. Судебное обжалование решений, действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

## **VII. Переходные положения**

86. До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу осуществляется Министерством в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица в соответствии со статьей 21 № ФЗ 248.

(для коммунальных квартир) приборов учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных домах, жилых домах) статьи 9.16, частями 1 - 4 статьи 9.23, частью 1 статьи 13.19.2 (за исключением административных правонарушений, совершенных жилищно-строительными кооперативами, осуществляющими строительство многоквартирных домов) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

К группе вероятности «2» относится деятельность контролируемых лиц, у которых в течение последних 3 лет при проведении планового или внепланового контрольного (надзорного) мероприятия не были выявлены нарушения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах (их отдельных положениях), перечень которых утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 912/пр.

Отнесение деятельности контролируемого лица к определенной категории риска основывается на соотношении группы тяжести и группы вероятности.

Категория риска	Группа тяжести	Группа вероятности
Высокий	А	1
Средний	А	2
Умеренный	Б	1
Низкий	Б	2